

**Allegato A - Modulo domanda per potenziali soggetti realizzatori da utilizzare per la manifestazione d'interesse alla realizzazione del servizio educativo per la prima infanzia – Anno educativo 2022-2023**

**Al Servizio Amministrativo del Comune**  
**di** \_\_\_\_\_  
**Via** \_\_\_\_\_, **n.** \_\_\_\_  
**CAP** \_\_\_\_\_ **Città** \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a....., in qualità di  
responsabile legale di (ragione sociale)  
.....  
..... con sede in Via  
..... CAP ..... città  
.....  
In ATI o ATS con \_\_\_\_\_

**MANIFESTA L'INTERESSE**

alla realizzazione, nel territorio del Comune di Cantalupo nel Sannio , per l'Anno educativo 2022-2023 del servizio denominato “ \_\_\_\_\_ ” destinato ai bambini di età compresa tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ mesi, così come definito dalla Legge Regionale n.13/2014 di cui al Regolamento n.1/2015 e successive modifiche ed integrazioni, per un valore economico del servizio pari a euro ..... (euro .....)

**A tal fine DICHIARA:**

1. di (non) essere in possesso della prevista esperienza (e di associarsi in ATI/ATS con \_\_\_\_\_ - capofila progetto):

*(descrizione dettagliata dell'esperienza nella gestione di servizi socio-educativi per la prima infanzia da documentare)*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. di aver individuato come sede del servizio “ \_\_\_\_\_ ” i locali siti in *(Comune, indirizzo)*:

.....  
.....

Accreditati con provvedimento n.....  
Autorizzati con provvedimento n..... del  
.....

3. di prevedere il funzionamento del servizio dal \_\_\_/\_\_\_/2022 al \_\_\_/\_\_\_/2023, (nel periodo compreso dalla 01.09.2022-30.09.2023) per 10 mesi ed almeno 6 mesi consecutivi e per n. ore ..... giornaliera, per 5 giorni a settimana, articolate secondo il seguente orario (*descrizione dettagliata*):

.....  
.....

4. di disporre dei seguenti spazi interni ed esterni adeguati e idonei (*descrizione dettagliata con riferimento al Regolamento regionale n.1/2015*):

.....

5. di disporre dei seguenti arredi e/o attrezzature e/o materiali ludico-didattici (*descrizione dettagliata*): (quota utilizzo in rendiconto)

.....  
.....

6. che verrà utilizzato il seguente personale educativo o ausiliario per il progetto, con indicazione dell'organigramma e dei profili professionali (*educatore, assistente ausiliario, ecc.*) come richiesti dalla Legge Regionale n.13/2014 – Regolamento di attuazione n.1/2015 ( *da documentare titoli di studio- esperienza – aggiornamenti*):

.....  
.....  
.....  
.....

7. di aver predisposto il progetto nel rispetto dei criteri funzionali ed organizzativi previsti dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 59 del 10.02.2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e nello specifico quelli riferiti al servizio educativo Sezione Primavera per bambini di età compresa tra 0 e 36 mesi di età, denominato \_\_\_\_\_;

8. di essere in grado di sviluppare il seguente progetto pedagogico (*descrizione dettagliata*):

.....  
.....  
.....d  
i impegnarsi ad adottare le seguenti procedure valutative della qualità del servizio (da allegare al rendiconto finale) (*descrizione dettagliata*):

.....  
.....

1. di impegnarsi a sottoscrivere la Convenzione/Contratto con il Comune di \_\_\_\_\_ entro e non oltre il \_\_\_\_\_, pena l'automatica decadenza dal beneficio;

2. di osservare le normative emanate dal Governo Nazionale in materia di COVID – Linee Guida -
3. inviare una relazione finale del servizio denominato “Sezione Primavera \_\_\_\_\_ – Comune di \_\_\_\_\_” con la descrizione dettagliata dello stesso (inizio e fine attività, personale contrattualizzato e organizzazione - gestione delle attività) e il dettaglio delle spese sostenute, entro il 31.08.2022;
4. di aver informato le famiglie, all’atto della pre-iscrizione, circa l’obbligo di compartecipazione al costo del servizio, per un importo almeno pari a quello previsto dall’Avviso regionale;
5. di coadiuvare il Comune al fine di poter monitorare il corretto utilizzo delle risorse e di rispettare quanto previsto nel Regolamento Regionale 1/2015 nonché di fornire tutte le informazioni necessarie al buon andamento del progetto (ammissibilità dei costi / socirezza/ contratti pubblici.....);
6. di accettare tutte le condizioni previste dal l’Avviso di riferimento .

.....li.....

Il legale rappresentante/ATI o ATS

\_\_\_\_\_

Si riportano di seguito i recapiti del referente della manifestazione di interesse:		
Cognome .....	- Nome .....	– Indirizzo .....
.....	.....	..... Numeri telefonici .....
Indirizzo e mail .....	.....	.....